

放課後等デイサービス コモドプラチカ  
2022年度 自己評価表

1. 保護者等からの事業所評価の集計結果（放課後デイサービス）
2. 事業所における自己評価表（放課後デイサービス）

公表：令和 年 月 日

事業所 コモド琴似プラチカ 保護者等数 (児童数) 25 回収数 21 割合 84 %

	チェック項目	はい			どちらともいえない			ご意見	回答
		はい	どちらともいえない	いいえ	いいえ	わからない			
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	17	2		2		・活動のスペースが広くてとてもいい。 ・人数が増え、子どもも成長と共に大きくなってきているので、スペースや設備内容は多少狭くなっているのではと思います。ひとりひとりをじっくり見てあげられるような職員数であればと思います。 ・活動の見学をしたことがないので、よくわからない。	・スペースについては、プラチカの活動 (学習、木工、調理など) に合わせて机の配置等を変えて十分に対応することができています。	
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	15	5	1			・適切だと思う。 ・通所の日を増やそうか相談したときに、職員の人数が不足しており、今は増やせないと話されていたため。 ・少し先生が増えるとありがたいです。 ・祝日がなくなってしまったので、人が足りてないと思います。 ・先生方がお忙しいそうです。人数が不足気味なのではないですか。	・職員の配置数は「子ども10名に対して職員3名」が基本となりますが、プラチカでは、学習形態が特殊 (1対2) なので「子ども10名に対して職員5名」を配置するようにしています。 ・祝日の臨時休業に関しては職員の休日確保という観点から行ってはおりますが、その代わりに平日の職員体制を整えることで、子どもを受け入れております。	
	③ 事業所の設備等は、活動内容や利用人数に対して適切であるか	16	1		4		・そう思う。 ・活動が子どもの成長と共に変わってくるので、先生方の対応が大変かと思えます。机や棚など手作りで、設備が足りないのでしょうか。	・机や棚が手作りなのは、プラチカ設立時にプラチカのコンセプトとして「木工製作」を設定したためであり、設備が足りないからなどの理由ではありません。	
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	21					・特性を理解して支援計画を作成していると思う。 ・そう思います。	・今後も引き続き取り組んでまいります。	
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	18	1	1	1		・いろいろなプログラムがあって楽しく活動できていると思う。 ・調理やボウリング、バーベキュー等々たくさん経験できてます。 ・学習支援なので内容は同じになるのが仕方ないと思います。	・今後も様々な活動に取り組んでいきたいと思っています。その中で、利用する頻度や曜日によっては参加できる活動が限られる場合もあります。 ・平日の活動については、スケジュールは固定となっておりますが、学習内容は日々変わっていますし、その他の活動 (ロジカルシンキングやパソコン練習) については問題を毎週変えたり、練習プログラムはある程度自由に選んで取り組める環境となっております。	
	⑥ 事業所内の活動だけでなく、戸外活動 (公共施設、自然など) を積極的にしているか	19	1		1		・あちこちに連れて行ってくれるのでとてもありがたい。 ・戸外活動をとても楽しみにしております。プラチカで初めてふれた活動もあつたり土曜日利用できる日をとても楽しみにしています。 ・土曜日の活動を楽しみにしています。 ・活動が行われているのは知っているが、子どもが参加したがる。 ・色々な場所に連れて行ってくれるので、毎回楽しみにしています。 ・土曜プログラムはやっていらいっしょるようですが祝日はないので…。	・今後も様々な活動に取り組んでいきたいと思っています。その中で、利用する頻度や曜日によっては参加できる活動が限られる場合もあります。 ・平日の活動については、スケジュールは固定となっておりますが、学習内容は日々変わっていますし、その他の活動 (ロジカルシンキングやパソコン練習) については問題を毎週変えたり、練習プログラムはある程度自由に選んで取り組める環境となっております。	
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について契約時に丁寧な説明がなされたか	21					・説明があった。	・内容に変更がある場合にはお知らせするようにいたします。	
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	20	1				・ドロップボックスや送迎時等で子どもの状況を理解できている。 ・親が気が付かなかった子どもの課題やプラチカでの様子など細かく教えていただいているので心強いです。 ・毎回、送迎時に今日の出来事だけではなく、今後の事も相談に乗ってくれます。 ・送迎時の連絡や、ドロップボックスでのやりとりでいろいろな情報共有できていると思います。コメントにも丁寧にお返事をくださり申し訳ないくらいです。	・お忙しい中ドロップボックスにて返信をいただくこともあり、とてもありがたく思っています。 ・今後もプラチカでの様子は連絡ノートや口頭でも伝えていきたいと思っております。	
	⑨ 保護者に対して面談や、学習に関する助言等の支援が行われているか	20			1		・面談でたくさん相談できた。 ・とても細かく報告してくださっていて活動内容がよく分かります。毎週楽しみにしております。 ・ドロップボックスの中でいろいろな助言はいただいているかなと思います。	・ありがたいことに、ドロップボックスや送迎時でのやりとりで様々なお話を聞かせていただいております。その際に学習に関するご相談を受けた場合には、必要な助言等を行わせていただいております。	
	⑩ 保護者会等の開催により、職員と保護者および保護者同士が交流する機会があるか	21					・保護者会があり、交流できる。 ・年一回の交流会はとてもいい場だと思います。 ・年一回あり、たくさん気づかされます。 ・年一回保護者会を開いていただいているのでありがたいです。正職員以外の先生ともじっくりお話したいのですが…。	・お忙しい中、たくさんの保護者の方にご参加いただき大変ありがたく思っております。 ・保護者会の内容は、一部ですがプラチカ通信にてお知らせします。その場の雰囲気などは参加していたいてこそ感じられるので、できるだけご都合を合わせて参加していただきたいところです。	
	⑪ 苦情があった場合の対応の体制が整備されており、そのことについて契約時に周知・説明されているか	16			5		・対応してくれる。 ・苦情を言ったことがないです。 ・苦情があったことがないのでわかりません。	・契約時に書面を確認しながら説明させていただいております。	

	⑫	職員と意思の疎通がしやすく、日々の活動等の情報が適切に伝わるよう配慮されているか	20	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ドロップボックスのコメントにいつも日々の様子や学習の様子を入力していただき、子どもの課題が伝わるので本当に助かります。</li> <li>・話しやすい雰囲気を作ってくれています。</li> <li>・よくわかりませんが、ドロップボックスでいろいろ教えていただいています。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も引き続き取り組んでまいります。</li> </ul>
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	20	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ドロップボックスで細かく知らせてくれている。</li> <li>・子どもの通所の様子は毎回とても丁寧に記入してくれるのですが、帰宅時に親に対面する方に関しては逆にもっと簡潔な報告が良いと思います。</li> <li>・お知らせをいただいています、活動内容は土曜プログラムのみなので、平日の様子をもう少し知りたいです。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月の活動報告は今後も定期的に行ってまいります。</li> </ul>
	⑭	個人情報に十分注意しているか	18	1	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・していると思う。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も取り扱いには注意してまいります。</li> </ul>
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、契約時に保護者に周知・説明されているか	19	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・マニュアルがあり、周知・説明があった。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・内容に変更がある場合にはお知らせするようにいたします。</li> </ul>
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	19		2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的であり、安心できる。</li> <li>・自分の子どもが訓練に参加できるかは分かりませんが、たまに実施されていると感じています。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も定期的に訓練を行い、問題があれば適宜見直してまいります。</li> </ul>
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	19	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・楽しく通っています。</li> <li>・平日は勉強を教えもらえること、土曜日は色々な活動を楽しみにしています。</li> <li>・「いいえ」ではないところが逆にすごいです。</li> <li>・いつも楽しみにしています。</li> <li>・とても楽しみにしています。</li> <li>・すごく楽しみにしています。</li> <li>・「土曜日は譲れない」と言って、楽しみにしています。</li> <li>・部活もあり週一回しか行けていませんが、のんびり自分らしく過ごしているようで、楽しみなようです。ありがとうございます。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学習など頑張らなければならない活動もありますが、楽しく通所していただけて嬉しく思います。今後も楽しく通所してもらえるように活動内容など工夫しながら努力してまいります。</li> </ul>
	⑱	事業所の支援に満足しているか	18	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・大変満足しています。いつもありがとうございます。</li> <li>・とても満足しています。</li> <li>・学習の話を子どもともう少ししてほしい時があります。課題を出してくれてもいいかも。</li> <li>・満足すぎて、人生変わりました。通うことができて幸せです。</li> <li>・中3の受験生の子は、進路の選択から学習指導まで丁寧に関わって下さり感謝しています。</li> <li>・利用者の人数が増えているわりには、職員がなかなか増えていないように感じます。先生たちはきちんとお休みとれているでしょうか。良くして下さっているのでとても気になります。当方、とても通所を楽しみにしているのですが4月から高校生となるため、なかなか平日に通うことが難しくなります。職員が増え、以前のように祭日もして下さるととてもありがたいです。他のデイサービスも利用しましたが、本当にプラチカの先生たちはよくやってくださると思います。運転できる方がもう少し増えたらいいですね。今運転してくださっている先生たちの負担が大きいように感じます。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校での出来事や趣味に関しての話題は積極的に行っていますが、学習についての話（取り組み方、勉強との向き合い方など）は、そのお子さんの意欲や状況などを鑑みて行うようにしています。</li> <li>・職員も保護者の方々のやり取りの中で日々成長させていただいております。今後も協力して運営してまいります。</li> </ul>

◎ この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

公表：令和 年 月 日 事業所名

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			・活動ごとに机等の配置を適切に変えている。	
	2	職員の配置数は適切であるか		○			・現状に対しては適切ではあるが、利用児の増加に合わせて、職員の増員も必要である。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか			○		
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			・日々の打ち合わせの中で行っています。	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○				
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○				
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	・評価機関を利用はしていませんが、他事業所や児童発達支援センターと連携をとっています。	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○				
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○				・支援計画会議の機会を増やしていきたい。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか			○	・利用児童によっては発達検査の結果などの情報を共有しています。	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○				
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			・スケジュールは決まっていますが、活動内容はその都度変えています。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○				
14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○					

	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	○			
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか		○		・コロナ禍のため機会は少ないですが、参加可能なタイミングがあれば参加します。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか		○		・必要に応じて直接連絡を取り合います。行事予定などは保護者を通して情報共有しています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか				・該当しません
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○		・保護者との面談などを通して当時の様子などを情報共有しています。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		○		・現時点では該当する事例はありません。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか			○	・コロナ禍においては、当該施設に出向いての研修等は受けておりません。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか			○	
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか		○		・職員体制を整えて、毎回参加できるよう努めています。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			

保護者への説明責任等	29	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	30	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			・日々のやりとりの中で、相談があった場合には対応しております。
	31	保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			
	32	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	33	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	34	個人情報に十分注意しているか	○			
	35	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	36	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わった事業運営を図っているか			○	
非常時等の対応	37	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			
	38	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	39	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	40	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			・契約時に説明を行い、身体拘束が必要でないことを確認しています。 ・虐待防止マニュアルにも「身体拘束」の項目を設定しています。
	41	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			○	・医師の指示書はいただいておりますが、保護者の方から情報をいただいております。
42	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○				

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。